

UCHWAŁA Nr 3
XLI Sprawozdawczo – Wyborczego Okręgowego Zjazdu Lekarzy
Świętokrzyskiej Izby Lekarskiej
z dnia 26 marca 2022 r.

w sprawie: regulaminu obrad Sprawozdawczo – Wyborczego Okręgowego Zjazdu Lekarzy

Na podstawie art.24 ustawy z dnia 2 grudnia 2009 r. o izbach lekarskich (Dz. U. z 2021, poz. 1342) uchwała się, co następuje:

ROZDZIAŁ 1

Zasady ogólne

§ 1

1. Posiedzenia Zjazdu są jawne.
2. Za zgodą co najmniej połowy delegatów Zjazd może uchwalić tajność posiedzenia w określonej sprawie.
3. Zjazd otwiera Prezes Okręgowej Rady Lekarskiej, który prowadzi obrady do czasu dokonania wyboru Przewodniczącego Zjazdu.
4. Zjazd dokonuje kolejno wyboru pozostałych członków prezydium zjazdu: 2 Zastępców Przewodniczącego Zjazdu, Sekretarza Zjazdu oraz 2 zastępców Sekretarza Zjazdu przyjmuje regulamin Zjazdu oraz porządek obrad.
5. Sekretarze Zjazdu liczą głosy w głosowaniach jawnych.
6. Za stołem Prezydyjnym Zjazdu zasiadają również : Prezes Okręgowej Rady Lekarskiej, Okręgowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej, Przewodniczący Okręgowego Sądu Lekarskiego.
7. Po wyborze Prezydium Zjazd wybiera komisje:
 - Mandatową – ustalającą liczbę delegatów obecnych na Zjeździe i stwierdzającą uprawnienia Zjazdu do podejmowania uchwał i dokonania wyborów,
 - Uchwał i wniosków – przyjmującą propozycje uchwał i przygotowującą ich projekty,
 - inne komisje, w tym komisje skrutacyjne.
8. Obrady prowadzi Przewodniczący Zjazdu lub jeden z jego zastępców.
9. Prowadzący udziela głosu uczestnikom Zjazdu według kolejności zgłoszeń.
10. Prezesowi Okręgowej Rady Lekarskiej, Przewodniczącemu Okręgowej Komisji Rewizyjnej, Przewodniczącemu Okręgowego Sądu Lekarskiego, Okręgowemu Rzecznikowi Odpowiedzialności Zawodowej udziela się głosu poza kolejnością.
11. Zaproszonym gościom można udzielić głosu poza kolejnością.
12. Prowadzący obrady może nie udzielić głosu uczestnikowi, który chce zabrać głos w dyskusji nad tą samą sprawą więcej niż dwa razy.
13. Prowadzący może ograniczyć czas wypowiedzi dyskutantów.
14. Poza kolejnością można udzielić głosu dla zgłoszenia sprostowania lub wniosku formalnego .
15. Po zamknięciu dyskusji nad projektami uchwał i wniosków zgłoszonych w toku obrad prowadzący zarządza głosowanie nad poprawkami i projektami uchwał.
16. Głosowanie jest jawne i odbywa się przez podniesienie mandatów.
17. Po wyczerpaniu porządku obrad lub po stwierdzeniu braku quorum Przewodniczący Zjazdu oddaje głos Prezesowi Okręgowej Rady Lekarskiej celem zamknięcia Zjazdu.

ROZDZIAŁ 2

Uczestnicy Okręgowego Zjazdu Lekarzy

§ 2

1. W Zjeździe uczestniczą z głosem stanowiącym delegaci wybrani na daną kadencję na zebraniach lekarzy rejonów wyborczych
2. W Zjeździe uczestniczą także, nie będący delegatami, Zastępcy Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej i członkowie Okręgowego Sądu Lekarskiego.
3. W Zjeździe mogą brać udział goście i eksperci zaproszeni przez Komitet Organizacyjny Zjazdu.

§ 3

1. Delegata obowiązuje obecność i czynny udział w posiedzeniach Zjazdu i komisjach zjazdowych.
2. Udział delegata w głosowaniach podczas posiedzeń Zjazdu i komisjach zjazdowych jest jednym z jego podstawowych obowiązków.
3. Przyczyną usprawiedliwiająca niemożność wzięcia przez delegata udziału w posiedzeniach Zjazdu jest:
 - 1) choroba lub konieczność opieki nad bliską chorą osobą,
 - 2) inne, niemożliwe do przewidzenia przeszkody.

§ 4

1. Obecność delegata na:
 - 1) posiedzeniach Zjazdu potwierdzana jest elektronicznie lub własnoręcznym podpisem złożonym na liście obecności każdego dnia przed rozpoczęciem posiedzenia,
 - 2) na posiedzeniach komisji zjazdowych potwierdzana jest w formie własnoręcznego podpisu na załączniku do protokołu.
2. Listy obecności sporządza się oddzielnie dla delegatów i dla pozostałych osób uczestniczących w Zjeździe.

ROZDZIAŁ 3

Organy Zjazdu

§ 5

Organami Zjazdu są:

- 1) Przewodniczący Zjazdu,
- 2) Prezydium Zjazdu,
- 3) komisje zjazdowe, wymienione w § 9 ust.1

§ 6

1. Prezydium Zjazdu tworzą: Przewodniczący Zjazdu, 2 Zastępców Przewodniczącego Zjazdu i 1 Sekretarz Zjazdu i 2 Zastępców Zjazdu.
2. Prezydium dokonuje wykładni Regulaminu Zjazdu,

§ 7

Przewodniczący Zjazdu:

- 1) reprezentuje Zjazd,
- 2) przeprowadza wybory Zastępców Przewodniczącego Zjazdu, Sekretarza Zjazdu i Zastępców Sekretarza Zjazdu komisji zjazdowych przy pomocy członków Komisji Wyborczej Zjazdu
- 3) zwołuje posiedzenia Zjazdu,
- 4) przewodniczy obradom Zjazdu,
- 5) zwołuje i przewodniczy obradom Prezydium Zjazdu,
- 6) dokonuje szczegółowego podziału obowiązków pośród wybranych członków prezydium zjazdu
- 7) przewodniczący może zlecić wykonanie innych zadań członkom prezydium
- 8) podejmuje inne czynności wynikające z niniejszej uchwały, zwanej dalej „Regulaminem Zjazdu”.

§ 8

1. Zastępcy przewodniczącego zjazdu:
 - 1) współprowadzą obrady zjazdu i prowadzą obrady w czasie nieobecności przewodniczącego zjazdu
 - 2) zastępują Przewodniczącego Zjazdu w zakresie przez niego określonym.
 - 3) przyjmują zapisy do udziału w dyskusji,
2. Sekretarze Zjazdu:
 - 1) dokonują obliczeń głosów delegatów w głosowaniach jawnych,
 - 2) gromadzą i kompletują dokumentację Zjazdu,
 - 3) podejmują inne czynności wynikające z Regulaminu Zjazdu.
 - 4) prowadzą protokół obrad zjazdu
3. Prezydium Zjazdu:
 - 1) uczestniczy w przygotowaniach kolejnych posiedzeń Zjazdu,
 - 2) rozstrzyga odwołania od decyzji Przewodniczącego Zjazdu,
 - 3) wykonuje inne czynności wynikające z Regulaminu Zjazdu.
 - 4) dokonuje wykładni Regulaminu Zjazdu,
 - 5) prezydium zjazdu może powołać protokolanta zjazdu

§ 9

1. Komisjami Zjazdu są:
 - 1) Komisja Mandatowa,
 - 2) Komisja Uchwał i Wniosków,
 - 3) Komisja Skrutacyjna.
2. Liczebność komisji zjazdowych uchwała Okręgowy Zjazd Lekarzy na wniosek przewodniczącego zjazdu.
3. Komisja wybiera ze swojego składu przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach.
5. Przewodniczący komisji kieruje jej pracami i składa Zjazdowi sprawozdanie z działalności.
6. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu członków.
7. Komisja sporządza ze swych czynności protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.

§ 10

Komisja Mandatowa:

- 1) ustala liczbę delegatów obecnych na Zjeździe i sprawdza ważność ich mandatów,
- 2) stwierdza uprawnienia Zjazdu do przeprowadzania wyborów jego organów oraz do podejmowania uchwał,
- 3) sporządza protokół zawierający:
 - a) nazwę, datę i miejsce Zjazdu,
 - b) skład komisji,
 - c) liczbę delegatów uprawnionych do udziału w Zjeździe,
 - d) liczbę delegatów obecnych na Zjeździe,
 - e) wskaźnik procentowy liczby delegatów obecnych na Zjeździe do liczby delegatów uprawnionych do udziału w Zjeździe,
 - f) stwierdzenie ważności lub nieważności Zjazdu,
 - g) podpisy członków komisji,
- 4) stwierdza uprawnienia Zjazdu do dokonania wyboru Prezesa i członków Okręgowej Rady Lekarskiej, członków okręgowej Komisji Rewizyjnej, członków Okręgowego Sądu Lekarskiego, Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej i jego zastępców oraz członków Okręgowej Komisji Wyborczej,
- 5) wykonuje inne zadania określone w uchwale nr 12 X Krajowego Zjazdu Lekarzy z dnia 29 stycznia 2010 w sprawie regulaminu wyborów do organów izb lekarskich, na stanowiska w organach i trybu odwoływania członków tych organów i osób zajmujących stanowiska w tych organach oraz wyborów komisji wyborczych zwaną dalej „Regulaminem Wyborów”.

§ 11

Komisja Uchwał i Wniosków:

- 1) przyjmuje propozycje w sprawie uchwał Zjazdu,
- 2) opracowuje pod względem redakcyjnym projekty uchwał Zjazdu,
- 3) przedstawia Zjazdowi wnioski o przyjęcie lub odrzucenie projektu uchwały.

§ 12

1. Organy Zjazdu wybierają delegaci na Zjazd.
2. Członkowie Komisji Wyborczej nie mogą kandydować do Prezydium Zjazdu oraz do Komisji Skrutacyjnej.
3. Wyboru organów Zjazdu dokonuje się w głosowaniu jawnym, chyba, że zgłoszony zostanie wniosek formalny o przeprowadzenie głosowania tajnego.

§ 13

1. Prawo zgłoszenia kandydatur do organów Zjazdu przysługuje każdemu delegatowi.
2. Zgłoszenia kandydatów dokonuje się ustnie na posiedzeniu zjazdu wskazując imię i nazwisko kandydata, numer jego mandatu, rejon wyborczy, którego kandydat jest członkiem oraz imię, nazwisko oraz numer mandatu delegata zgłaszającego.
3. Liczba kandydatów jest nieograniczona.

§ 14

1. Wybory Przewodniczącego Zjazdu przeprowadza Prezes Okręgowej Rady Lekarskiej przy pomocy członków Okręgowej Komisji Wyborczej.

2. Wybory Zastępcy Przewodniczącego Zjazdu i Sekretarza Zjazdu oraz jego zastępców i członka Komisji dokonuje się większością głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby delegatów.
3. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Zastępcę Przewodniczącego lub Sekretarza lub Zastępców Sekretarza Zjazdu i członka Komisji otrzyma jednakową liczbę głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie, w którym uczestniczą ci kandydaci. Wybrany zostaje kandydat, który otrzymał w ponownym głosowaniu największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 4

Posiedzenia Zjazdu

§ 15

1. Zjazd obraduje na posiedzeniach.
2. Każdy dzień obrad stanowi oddzielne posiedzenie Zjazdu.

§ 16

1. Posiedzenia Zjazdu są jawne.
2. Jawność posiedzeń Zjazdu zapewnia się w szczególności poprzez umożliwienie udziału w posiedzeniach Zjazdu prasie, radiu i telewizji.
3. Zjazd na wniosek Prezydium Zjazdu lub co najmniej połowy delegatów może uchwalić tajność posiedzenia w czasie rozpatrywania określonego punktu porządku obrad Zjazdu.
4. Zjazd rozstrzyga o tajności obrad bez udziału gości i przedstawicieli prasy, radia i telewizji, po wysłuchaniu uzasadnienia wniosku.

§ 17

1. Obradami Zjazdu kieruje Przewodniczący Zjazdu lub w jego zastępstwie wyznaczony przez niego Zastępca Przewodniczącego przy pomocy Sekretarza Zjazdu.
2. Przewodniczący Zjazdu czuwa nad przestrzeganiem w toku obrad niniejszego Regulaminu Zjazdu oraz porządku i powagi na sali posiedzeń.

§ 18

1. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu delegatom i innym uczestnikom Zjazdu w sprawach objętych dziennym porządkiem obrad posiedzenia Zjazdu.
2. Delegaci i inni uczestnicy Zjazdu, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku obrad Zjazdu, zapisują się do głosu u wyznaczonego zastępcy przewodniczącego zjazdu prowadzącego listę mówców.
3. Uczestnik Zjazdu zamiast ustnej wypowiedzi może złożyć głos na piśmie, który będzie stanowić załącznik do protokołu.
4. Przewodniczący Zjazdu może nie udzielić głosu uczestnikowi, który chce zabrać głos w dyskusji nad tą samą sprawą więcej niż 2 razy.

§ 19

1. Przewodniczący Zjazdu może zwrócić uwagę mówcy, który w swoim wystąpieniu odbiega od spraw objętych przedmiotem obrad posiedzenia Zjazdu. Po dwukrotnym zwróceniu mówcy uwagi, Przewodniczący Zjazdu może odebrać temu mówcy głos.

2. Przewodniczący Zjazdu może zwrócić uczestnikowi Zjazdu uwagę, jeżeli zakłóca on porządek obrad.
3. Od decyzji Przewodniczącego Zjazdu, o których mowa w ust. 1 i 2, uczestnik Zjazdu może odwołać się do Prezydium Zjazdu, które rozstrzyga sprawę niezwłocznie. Decyzję Prezydium Zjazdu o rozstrzygnięciu odwołania podaje się do wiadomości Zjazdu. Decyzja Prezydium Zjazdu jest ostateczna.

§ 20

1. Przemówienie delegata w dyskusji nie może trwać dłużej niż 5 minut, a wystąpienie ad vocem nie dłużej niż 2 minuty; po upływie tego czasu Przewodniczący Zjazdu odbiera głos mówcy.
2. W debacie nad daną sprawą delegat może zabierać głos tylko dwa razy.
3. Przewodniczący Zjazdu może ograniczyć czas trwania wystąpień, gdy jest to niezbędne ze względu na liczbę uczestników Zjazdu zapisanych do dyskusji.
4. Przewodniczący Zjazdu może udzielić delegatowi głosu dodatkowo lub przedłużyć czas przemówienia, po zasięgnięciu opinii Prezydium Zjazdu.

§ 21

1. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu poza porządkiem obrad Zjazdu lub w związku z dyskusją jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego lub nieściśle przytoczonego stwierdzenia mówcy. Wystąpienie w tych sprawach nie może trwać dłużej niż trzy minuty.
2. Wnioski formalne mogą dotyczyć wyłącznie spraw będących przedmiotem porządku obrad Zjazdu i przebiegu posiedzenia.
3. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:
 - 1) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie posiedzenia,
 - 2) zamknięcie listy mówców,
 - 3) odroczenie lub zamknięcie dyskusji,
 - 4) przejście do porządku dziennego,
 - 5) zmianę porządku obrad,
 - 6) odesłanie do komisji,
 - 7) głosowanie bez dyskusji,
 - 8) zmianę sposobu przeprowadzenia głosowania,
 - 9) ograniczenie czasu przemówień,
 - 10) głosowanie imienne,
 - 11) przeliczenie głosów,
 - 12) uchwalenie tajności głosowania,
 - 13) uchwalenie tajności posiedzenia,
 - 14) stwierdzenie quorum.
4. Zjazd rozstrzyga o wnioskach formalnych, o których mowa w ust. 3 pkt 1-12, po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnika wniosku, większością głosów obecnych na sali delegatów.

ROZDZIAŁ 5

Tryb podejmowania uchwał

§ 22

Projekt uchwały w sprawach objętych porządkiem obrad Zjazdu może zgłosić każdy delegat, Okręgowa Rada Lekarska, Prezydium Zjazdu oraz Komisja Uchwał i Wniosków.

§ 23

1. Projekty uchwał składa się w formie pisemnej Przewodniczącemu Komisji Uchwał i Wniosków.
2. Do projektu dołącza się uzasadnienie, które powinno wyjaśniać potrzebę i cel podjęcia uchwały.
3. Wnioskodawcy mogą wycofać zgłoszony projekt uchwały, a także zgłaszać autopoprawki, do czasu poddania projektu pod głosowanie.
4. Każdy projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez Komisję Uchwał i Wniosków. Komisja zajmuje stanowisko wobec projektu uchwały, po uzyskaniu opinii prawnej dotyczącej formalnej poprawności projektu i jego zgodności z obowiązującym prawem.
5. W razie stwierdzenia przez Komisję, iż projekt uchwały jest w sposób oczywisty nieuzasadniony lub rażąco narusza obowiązujące przepisy prawne, podlega on zwrotowi wnioskodawcy ze stosownym uzasadnieniem.
6. Ponowne zgłoszenie projektu uchwały wymaga podpisu 20 delegatów.
7. Komisja Uchwał i Wniosków przedstawia Zjazdowi projekt uchwały, po zaopiniowaniu w trybie określonym w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 5, wnosząc o:
 - 1/ przyjęcie bez poprawek,
 - 2/ przyjęcie z określonymi poprawkami,
 - 3/ odrzucenie.
8. Wniosek Komisji Uchwał i Wniosków o odrzucenie uchwały wymaga uzasadnienia.
9. Przepisy ust. 1-6 nie dotyczą uchwały podjętej w wyniku rozpatrzenia wniosku formalnego.

§ 24

Przewodniczący Zjazdu może zarządzić doręczenie delegatom na Zjazd projektów uchwał zgłoszonych przez Komisję Uchwał i Wniosków.

§ 25

1. Do projektu uchwały delegaci mogą zgłaszać poprawki na posiedzeniu Zjazdu.
2. Komisja Uchwał i Wniosków obowiązana jest zaopiniować zgłoszone poprawki, o których mowa w ust. 1, jeżeli mają one charakter merytoryczny.

§ 26

Po wyczerpaniu listy mówców zapisanych do głosu mogą przemawiać jedynie wnioskodawca uchwały i Przewodniczący Komisji Uchwał i Wniosków; następnie Przewodniczący Zjazdu zamyka dyskusję.

§ 27

1. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Zjazdu oznajmia, że Zjazd przystępuje do głosowania. Od tej chwili można zabierać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania, i to jedynie przed rozpoczęciem głosowania.
2. Głosowanie jest jawne i odbywa się przez podniesienie mandatu przez delegata.
3. O przeprowadzeniu głosowania imiennego lub tajnego decyduje Zjazd większością głosów na wniosek Prezydium Zjazdu lub na pisemny wniosek delegata.

4. Wyniki głosowania imiennego i tajnego ogłasza Przewodniczący Zjazdu.
5. Wyniki głosowania imiennego i tajnego są ostateczne.

§ 28

1. Głosowanie imienne odbywa się przy wykorzystaniu przygotowanej w tym celu listy; delegaci wzywani kolejno, w porządku alfabetycznym przez Sekretarza Zjazdu, wrzucają do urny kartę do głosowania, opatrzoną swoim imieniem, nazwiskiem oraz numerem mandatu.
2. Delegaci głosują imiennie, oznaczając na karcie do głosowania oddanie głosu za projektem, przeciw projektowi lub wstrzymanie się od głosu. Kartę do imiennego głosowania, na której nie znajduje się żadne wskazanie lub na której znajdują się dwa przeciwstawne wskazania, uznaje się jako nieważne oddanie głosu.
3. Wyniki głosowania imiennego obliczają Sekretarze Zjazdu i przekazują je Przewodniczącemu Zjazdu.

§ 29

1. W celu przeprowadzenia głosowania tajnego powołuje się Komisję Skrutacyjną.
2. Do głosowania tajnego stosuje się zasady określone w § 28 ust. 1 i 2, z tym że karta do głosowania nie zawiera imienia, nazwiska oraz numeru mandatu.
3. Wyniki głosowania tajnego Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przekazuje Przewodniczącemu Zjazdu.

§ 30

1. Porządek głosowania nad uchwałą jest następujący:
 - 1) głosowanie wniosku o odrzucenie projektu uchwały w całości, jeżeli wniosek taki został zgłoszony,
 - 2) głosowanie poprawek do poszczególnych postanowień projektu uchwały, przy czym w pierwszej kolejności głosuje się poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach,
 - 3) głosowanie projektu uchwały w całości, ze zmianami wynikającymi z przegłosowanych poprawek.
2. Przewodniczący Zjazdu ustala kolejność głosowania projektów uchwał.

§ 31

1. Zjazd podejmuje uchwały większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby delegatów w głosowaniu jawnym.
2. Uchwały Zjazdu podpisują Przewodniczący Zjazdu i jego Sekretarz.

§ 32

1. W razie, gdy wynik głosowania budzi uzasadnione wątpliwości, Zjazd może dokonać reasumpcji głosowania.
2. Wniosek o reasumpcję głosowania w danej sprawie może być zgłoszony wyłącznie na posiedzeniu, na którym odbyło się głosowanie.
3. Reasumpcja głosowania w danej sprawie może być przeprowadzona tylko jeden raz.
4. Zjazd rozstrzyga o reasumpcji głosowania na pisemny wniosek co najmniej 30 delegatów.

§ 33

W trybie przewidzianym dla uchwał Zjazd może podejmować:

- rezolucje – zawierające wezwanie skierowane do określonego adresata,
- stanowiska - wyrażające pogląd lub wolę Zjazdu w określonej sprawie,
- deklaracje – zawierające zobowiązania do określonego postępowania,
- apele – zawierające wezwanie do określonego zachowania się lub zadania.

ROZDZIAŁ 6

Wybory

§ 34

Wybory organów i członków organów izb lekarskich, stanowisk funkcyjnych i innych stanowisk w organach izb lekarskich, zastępców rzecznika odpowiedzialności zawodowej oraz tryb wyboru komisji wyborczej odbywają się zgodnie z przepisami określonymi w uchwale Nr 12 X Krajowego Zjazdu Lekarzy z dnia 29 stycznia 2010 r. w sprawie regulaminu wyborów do organów izb lekarskich, na stanowiska w organach i trybu odwoływania członków tych organów i osób zajmujących stanowiska w tych organach oraz wyborów komisji wyborczych w brzmieniu określonym w załączniku do obwieszczenia Nr 7/16/VII Prezesa Naczelnej Rady Lekarskiej z dnia 14 lipca 2016 roku.

ROZDZIAŁ 7

Przepisy końcowe

§ 35

1. Ostateczną redakcję tekstów uchwał podjętych przez zjazd przygotowują zastępcy przewodniczącego zjazdu w terminie 7 dni od zakończenia zjazdu.
2. Niezwłocznie po przygotowaniu tekstów uchwał przewodniczący zjazdu i sekretarz zjazdu podpisują uchwały zjazdowe.
3. Podpisane przez członków prezydium uchwały przewodniczący zjazdu przekazuje Prezydium ORL celem przesłania ich NRL, publikacji w biuletynie informacyjnym Eskulap Świętokrzyski i na stronie internetowej ŚIL.

§ 36

1. Z przebiegu Zjazdu sekretarze zjazdu wraz z protokolantem sporządzają protokół, który stanowi jedyne urzędowe stwierdzenie przebiegu obrad.
2. W celu sporządzenia protokołu zjazdu przebieg Zjazdu utrwała się również na elektronicznych nośnikach głosu, które usuwa się po ostatecznym przyjęciu protokołu.
3. Protokół posiedzenia Zjazdu obejmuje opracowane pod względem redakcyjnym i stylistycznym zapis z przebiegu obrad, a także załączniki:
 - 1) pełne teksty uchwał podjęte przez Zjazd przygotowane przez zastępców przewodniczącego zjazdu,
 - 2) pełne teksty uchwał podjętych przez komisje Zjazdu przygotowane przez przewodniczących komisji,
 - 3) uchwała Okręgowej Komisji Wyborczej w sprawie ustalenia Komisji Wyborczej Zjazdu spośród swoich członków,
 - 4) protokół Komisji Wyborczej wraz z załącznikami
 - 5) przedłożone sprawozdania,

- 6) listy obecności,
 - 7) inne materiały rozpatrywane przez Zjazd w tym głosy w dyskusji złożone na piśmie, a nie wygłoszone.
4. Protokół sporządzają sekretarze zjazdu wraz z protokołantem w terminie 4 tygodni od zakończenia Zjazdu.
 5. Protokół wyłożony będzie przez okres 4 tygodni do wglądu uczestników Zjazdu w siedzibie ŚIL oraz zostanie zamieszczony na stronie internetowej ŚIL.
 6. Informacja o wyłożeniu protokołu do wglądu oraz terminie zgłoszenia poprawek i zastrzeżeń podleganie zwłocznemu zamieszczeniu na stronie internetowej ŚIL.
 7. Delegat oraz każdy inny uczestnik Zjazdu biorący udział w dyskusji, może autoryzować swoje wystąpienie, zgłaszając poprawki redakcyjne lub inne zastrzeżenia do treści protokołu w terminie 4 tygodni od dnia wyłożenia ich do wglądu. Poprawki oraz zastrzeżenia mogą być zgłoszone pisemnie lub drogą elektroniczną na adres ŚIL.
 8. Prezydium Zjazdu rozpatrzy i rozstrzygnie zgłoszone poprawki i zastrzeżenia w terminie 4 tygodni po zakończeniu terminu do ich zgłoszenia.
 9. Decyzja Prezydium Zjazdu o uwzględnieniu lub odrzuceniu zgłoszonej poprawki jest ostateczna.
 10. Protokół podpisują wszyscy członkowie Prezydium Zjazdu i protokołant.
 11. Protokół po uwzględnieniu lub odrzuceniu zgłoszonych poprawek uważa się za przyjęty.
 12. Przewodniczący Zjazdu przekaze Okręgowej Radzie Lekarskiej protokół posiedzeń Zjazdu w terminie 3 miesięcy od zakończenia Zjazdu.

§ 37

Obsługę zjazdu lekarzy zapewnia biuro ŚIL.

§ 38

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SEKRETARZ
XLI Sprawozdawczo- Wyborczego
Okręgowego Zjazdu Lekarzy
Świętokrzyskiej Izby Lekarskiej

lek. Stanisława Danuta Barańska

PRZEWODNICZĄCY
XLI Sprawozdawczo - Wyborczego
Okręgowego Zjazdu Lekarzy
Świętokrzyskiej Izby Lekarskiej

dr n.med. Krzysztof Bidas